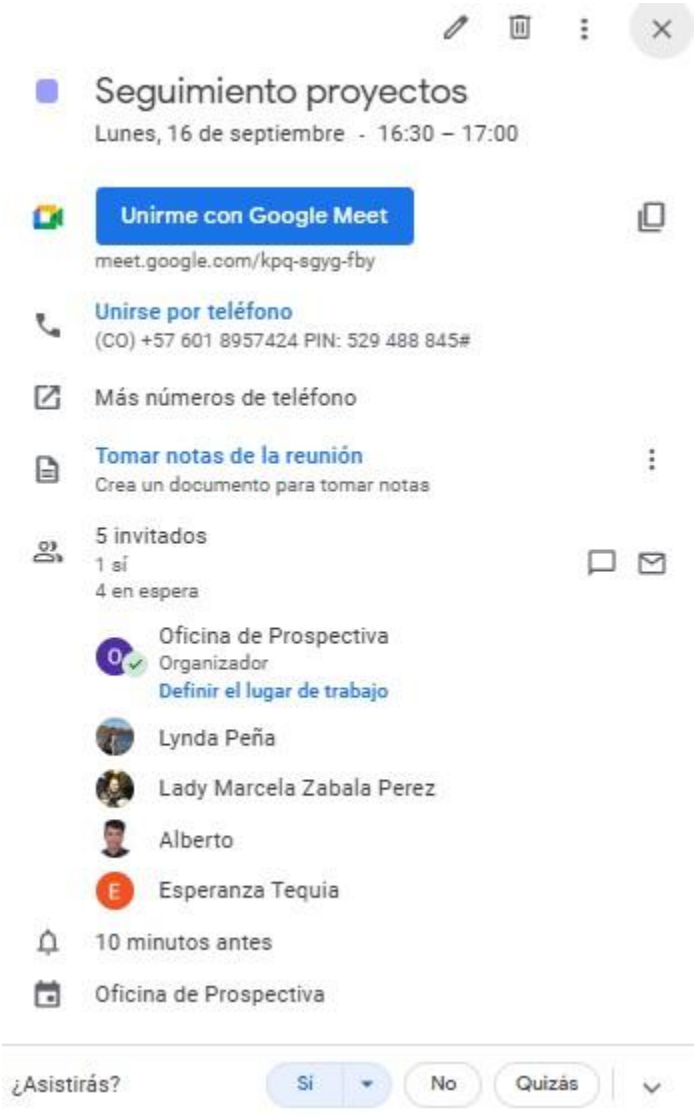
Soporte: Mesa de trabajo
Seguimiento proyectos de inversión

Fecha: Lunes 16 de septiembre de 2024.
Liderada por: Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento.
Invitación



Notas:
En la reunión se discutió el estado de los proyectos y se identificaron las siguientes acciones a seguir:

1. Transferir los proyectos prioritarios: Se acordó transferir los proyectos 16, 22, 26 y 02 a las respectivas dependencias para su ejecución.

2. Revisar proyectos sin asignación presupuestal: Se identificaron proyectos que no tienen asignación presupuestal, pero que están listos para transferencia. Se acordó revisar los proyectos 07, 08, 65 y 66 para determinar si requieren ajustes presupuestales.

3. Revisar proyectos pendientes: Se asignó a Esperanza la tarea de revisar los proyectos 23, 18, 45, 52 y el de seguridad y convivencia ciudadana. Se acordó citar a las dependencias correspondientes para mesas técnicas.

4. Actualizar la matriz y realizar ajustes presupuestales: Esperanza se encargará de actualizar la matriz y realizar los ajustes presupuestales necesarios.

5. Radicar proyectos en físico: Marcela se encargará de radicar los proyectos 39 y 26 en físico, junto con los respectivos documentos.

Acciones a seguir:

- Alberto debe transferir los proyectos 16, 22 y 26.
- Esperanza debe revisar los proyectos asignados y actualizar la matriz.
- Marcela debe radicar los proyectos 39 y 26 en físico.
- Todos deben continuar con sus tareas y cumplir con los plazos establecidos.

Se acordó realizar seguimiento constante a los proyectos y mantener comunicación para resolver cualquier inquietud o problema que surja durante el proceso.

Soporte: Mesa de trabajo
Seguimiento proyectos de inversión

Registro fotográfico

